

Procès-verbal



Comité : Conseil d'établissement

Date : mercredi, le 1^{er} février 2023

Heure : 19h04 à 21h23

Lieu : TEAMS

Personnes présentes :

Directrice : Nathalie Langelier

Personnel : Patrick Champagne, Nathalie L'Ecuyer, Natacha Provençal, Monica Rojas

Parents : Alexandre Michaud, Danitsa Sanchez, Dominique Saumur, Patrick St-Denis

Personnes absentes : Khunty Chhim, Laurie Gignac

Parent Substitut : Stéphanie Dessureault

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum

Les membres présents formant quorum, la réunion débute à 19h04. M. Michaud propose l'ouverture de la réunion.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour, M. Michaud propose son adoption, appuyé par Mme Dessureault.

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion (21 décembre 2022)

Lecture du procès-verbal de la dernière réunion. M. St-Denis propose son adoption, appuyé par M Michaud.

3.1 Suivi de la dernière rencontre

Les membres du CÉ demandent si il y a du nouveau au sujet de la pétition pour une annexe de l'école Louise-Trichet (voir PV du 21 décembre 2022), mais nous n'avons eu aucune nouvelle à ce sujet.

4. Points pour approbation/adoption

4.1. Sorties

Il y a une sortie de prévue pour les classes de maternelle le 7 février 2023 à la Maison de la Culture. Le 21 février, les classes de 4^{ième} années accueilleront les Neurones Atomiques à l'école. Ces sorties ne nécessitent aucune approbation. La Classe Blanche des classes de 6^{èmes}, qui aura lieu les 23 et 24 février 2023, a déjà été approuvée.

Il y aura sortie à la Maison Mercier le 21 mars. Une sortie au Zoo Ecomuseum aura lieu le 13 avril. Un atelier science aura lieu le 17 avril et il y aura une sortie au Château Dufresne le 3 mai.

M St-Denis propose l'adoption des nouvelles sorties, appuyé par Mme Dessureault.

4.2. Consultation critères de sélection de la direction

Le CÉ complète le document requis pour la consultation des critères de sélection de la direction. M Michaud propose l'adoption des critères, appuyé par Mme Saumur.

4.3. Projet Éducatif 2023-2027

Le CÉ regarde les résultats du sondage complété par les parents membres du CÉ. Les membres complètent par la suite le sondage demandé par le CSSDM.

M Michaud propose l'adoption de ce sondage, appuyé par M St-Denis.

4.4 PEVR

Le CÉ regarde les résultats du sondage complété par les parents membres du CÉ. Les membres complètent par la suite le sondage demandé par le CSSDM.

M Michaud propose l'adoption de ce sondage, appuyé par M St-Denis.

5. Points d'information

5.1. Direction

Mme Langelier se prépare à donner un suivi sur les points qui vont suivre.

5.2. Résultat Inscriptions

Il y a en ce moment 39 inscriptions à la maternelle, et il y a eu quelques inscriptions au primaire. La prévision de la clientèle pour l'année scolaire à venir est prévue pour le 10 mars 2023.

5.3. Mouvement de personnel

Il y a eu beaucoup de mouvement depuis la dernière rencontre. Mme Langelier commence par rassurer que la situation dans la classe de 4C est stable : le poste demeure vacant et Mme Halina Bastien est en remplacement pour le reste de l'année.

Le poste en 3A est affiché depuis le mois de novembre, mais toujours non pris. Une enseignante avait accepté à la mi-janvier d'en faire le remplacement, mais elle a annoncé sa démission et quittera à la fin de cette semaine. Les parents posent des questions, mais Mme Langelier ne peut s'expliquer la situation, le groupe concerné n'étant pourtant pas un groupe difficile.

Le poste de remplacement en 5A avait été pris en novembre. La situation s'étant détériorée, Mme Langelier a rencontré l'enseignante pour lui faire part de ses attentes. L'enseignante lui a répondu être incapable de respecter ces attentes et a donc démissionné et quitté vendredi dernier. Mme Langelier précise qu'il y a des parents très inquiets, en particulier ceux dont leurs deux enfants sont en 3A et 5A.

Il y a eu une demande pour un surcroît de deux jours en orthopédagogie. Cette demande a été comblée par un orthopédagogue qui arrivera à Sainte-Claire lundi qui vient.

Finalement, il y a une éducatrice qui est en maladie et une remplaçante sera présente la semaine prochaine, pour toute la semaine.

5.4. Parents et OPP

5.4.1 Suivi rencontre du conseil d'élèves

M Michaud a rencontré le conseil d'élèves il y a deux semaines. Lors de cette rencontre, il a expliqué le rôle du CÉ dans une école et le désir du CSSDM d'impliquer plus les élèves dans la vie scolaire. Pour ce faire, le CÉ désire sonder les élèves et demande au conseil de faire une consultation auprès des élèves pour savoir quels sujets les intéresseraient. Les enseignantes mentionnant ne pas avoir entendu parler de cette demande de consultation, la décision est prise de relancer le conseil à ce sujet au cours du mois.

5.4.2 Consultation des élèves

Le CÉ désire consulter les élèves au sujet des grilles-matières, et en particulier sur leurs préférences dans les disciplines artistiques. Mme Rojas met le CÉ en garde à ce sujet, car il faut prendre des décisions qui sont réalisables. M Michaud lui répond son accord, mentionnant comme exemple que si les élèves veulent de la danse, ceci ne serait pas possible puisque nos locaux ne sont pas adaptés à cette discipline ; mais il serait tout de même intéressant d'avoir le point de vue des élèves.

Le CÉ s'entend sur un sondage de 5 questions en tout : 1) Mettre en ordre de préférence les 4 disciplines artistiques (soit art dramatique, arts plastiques, danse et musique), 2) En sous-question à la première, qu'est-ce que l'élève voudrait découvrir dans sa discipline artistique préférée?, 3) Quel projet aimerais-tu vivre à l'école ? (ex : arts, sports, littérature, etc...), 4) Quelles activités parascolaires aimerais-tu ? et 5) Une question sur les journées pédagogiques au SDG dont la formulation reste à déterminer.

Mme Langelier informera l'équipe-école de ce sondage lors de la rencontre collective du 7 février. La consultation pourrait avoir lieu du 8 au 20 mars, et le CÉ rediscutera du tout à la prochaine rencontre du 29 mars.

5.4.3 Comité de parents

Mme Saumur rappelle aux nouveaux parents qu'ils doivent suivre une formation obligatoire. Elle informe le CÉ qu'une trousse à outils est disponible pour les parents ainsi que les enseignants. Les politiques et les cadres du Comité de parents ont plus de 15 ans et seront révisés et mis à jour. La protectrice du citoyen a été nommée, ainsi que son substitut.

Au sujet du PTRDI, le taux d'occupation a été calculé pendant la pandémie. Le problème est que la population est en augmentation et donc le calcul ne reflète plus les besoins réels. Il y a possibilité que l'annexe sera prête pour 2025.

Finalement, suite aux événements tragiques de décembre dernier, le Comité de Parents va relancer le sujet de la sécurité aux abords des écoles.

5.5. Personnel enseignant

Mme L'Ecuyer informe le CÉ que le changement de groupe en anglais intensif a eu lieu au début de la semaine et que les examens du MELS pour le groupe qui commence le volet anglais ont été faits en janvier.

Mme L'Ecuyer mentionne également que les enseignantes de 6^{ième} sont dans l'organisation de la Classe Blanche qui arrive à grands pas.

5.6. SDG

5.6.1 Semaine de relâche

M. Champagne mentionne qu'il a eu 22 inscriptions pour les trois premiers jours et autour de 20 pour les deux derniers. Puisque la directive est qu'il faut au minimum 40 inscriptions à chaque jour de la semaine, le SDG sera fermé.

6. Correspondance

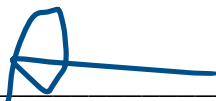
Aucune correspondance à rapporter.

7. Varia et points divers

Mme Saumur demande si des parents ont besoin des liens pour la formation.

8. Levée de la réunion

M. Michaud propose la levée de l'Assemblée à 21h23.



Alexandre Michaud
Président

Nathalie Langelier
Directrice